



INSTRUKCJA WDROŻENIA KODEKSU ETYKI I DOBRYCH PRAKTYK BRANŻY FILMOWEJ

Kodeks Etyki i Dobrych Praktyk, który KOBIECY FILMU udostępniają firmom, organizacjom i instytucjom branży filmowej i audiowizualnej, jest dokumentem edytowalnym do uzupełnienia o nazwę, dane organizacji, miejscowość, datę; winien być opieczętowny i opatrzony podpisami osób upoważnionych.

1. O wdrożeniu kodeksu w organizacji należy poinformować wszystkich pracowników i współpracowników zgodnie z przyjętą zasadą obiegu dokumentów wewnętrznych. Zarząd, wszyscy pracownicy i współpracownicy powinni być formalnie zobowiązani do jego przestrzegania.

Zachęcamy do organizowania szkoleń, prelekcji lub warsztatów antydyskryminacyjnych.

2. Należy powołać lub wybrać rzecznika/rzeczniczkę antydyskryminacyjną albo osobę zaufania, która będzie monitorowała przestrzeganie kodeksu i zasad równego traktowania wszystkich zatrudnionych i współpracowników. Osoba ta będzie przyjmowała zgłoszenia.

3. Kodeks jest dokumentem wiążącym obie strony o randze równej Regulaminom, o włączeniu go do obowiązującej dokumentacji świadczy OGŁOSZENIE wdrożenia. Dlatego musi być opublikowany jako dokument wewnętrzny firmy, organizacji lub instytucji (BIP, strona www, tablica ogłoszeń lub w innym wyznaczonym miejscu).

4. Wszyscy pracownicy i współpracownicy powinni podpisać przyjęty kodeks i stosowne oświadczenia o zapoznaniu się z obowiązującymi zasadami etyki i dobrymi praktykami organizacji, których wzorce załączamy do kodeksu:

- załącznik nr 1 może być wykorzystywany jako składowa umowy o współpracy lub osobny dokument w aktach osobowych;

- załącznik nr 2 jest przykładową klauzulą do umów cywilno-prawnych.

5. Pracownikom i współpracownikom zalecamy udostępnić ankietę badawczą jako formularz zgłoszeniowy dla naruszeń kodeksu lub wykorzystać ją jako narzędzie diagnostyczne i narzędzie badań okresowych w firmie.